

# LISA app v3.0 (iOS)

Dit document bevat een overzicht van de functies en pagina's van de app, met een toelichting en uitleg per onderdeel. Afhankelijk van de rechten en rol binnen het team zijn bepaalde onderdelen wel of niet beschikbaar. Indien er nog vragen zijn na het lezen van dit document kun je het beste even contact opnemen met de (LISA)beheerder van de club.

## **Inlogscher**

### Inloggen als lid

Om in te loggen als lid voer je je lidnummer en wachtwoord in. Indien je het wachtwoord niet meer weet, kun je deze opvragen via de functie 'Wachtwoord vergeten?' Als je lidnummer niet bekend is kan de ledenadministratie van je vereniging je verder helpen.

### Inloggen als gast

Indien je niet beschikt over een lidnummer en wachtwoord voor jouw club kun je ook gebruik maken van de app. Niet alles is dan beschikbaar, de agenda zal bijvoorbeeld niet worden gevuld.

### Wachtwoord vergeten?

Via de functie wachtwoord vergeten, kun je jouw wachtwoord opvragen bij de club. Voer je lidnummer en je 1e emailadres in en druk op 'Wachtwoord aanvragen', je zult nu binnen een aantal minuten een nieuw wachtwoord ontvangen op het mailadres dat bij de ledenadministratie bekend is.

## **Nieuws**

### Clubnieuws:

Hier worden de nieuwsberichten getoond die de club via LISA heeft aangemaakt. Op sommige berichten kun je reageren, de club kan per bericht aangeven of de leden moeten kunnen reageren of niet.

*!Het kan zijn dat je rechtsboven een symbooltje hebt staan op de nieuwspagina, in dit geval heb je ook een LISA account met de rechten om nieuwsberichten aan te maken. Je kunt nu via de app ook een nieuwsbericht aanmaken. Tevens heb je dan ook de mogelijkheid om nieuwsberichten die via de app zijn aangemaakt te verwijderen.*

### Teamnieuws:

Hier worden alle berichten van jouw team getoond, deze berichten kunnen worden aangemaakt door de teamondersteuning van je team. Zij kunnen ook per bericht aangeven of er gereageerd mag worden. Zo kun je aangeven of je op hoogte bent van het ingaan van de wintertijd of dat je het uittenuue hebt ingepakt voor de wedstrijd.

### Aanmaken berichten:

Als teamondersteuning kun je een bericht aanmaken. Bij het aanmaken van een bericht kun je een foto uploaden vanaf je toestel. Je kunt daarnaast ook aangeven of het team kan reageren op het bericht en of het bericht gepusht kan worden. Iedere gebruiker kan aangeven of de pushberichten van de app mogen worden ontvangen via de instellingen van het toestel zelf.

### Uitslagen:

Op deze pagina worden de recente uitslagen getoond. Zodra een DWF (Digitaal Wedstrijd Formulier) is ingevuld, wordt een uitslag hier getoond. Indien je doorklikt op een score, kun je zien wat de resultaten in de poule zijn.

### Hockey.nl

Hier kun je de meest recente Hockey.nl headlines vinden.

## **Agenda:**

### Agenda:

In de agenda worden alle activiteiten gebundeld. Je ziet hier alle wedstrijden, trainingen, diensten, fluitbeurten, taken en team-events van het gezin en de persoonlijke teams.

### Exportfunctie:

Rechtsboven heb je de optie om de agenda te exporteren naar de agenda van je toestel. Er wordt in de agenda app een nieuwe agenda aangemaakt. Indien je de export opnieuw uitvoert zullen de items overschreven worden. Via de agenda app kun je de app-agenda verwijderen om de export ongedaan te maken.

### Wedstrijd:

Via de details van een wedstrijd kun je het volgende vinden:

- Tegenstander, indien je op het clublogo klikt kom je bij de standen, schema etc.
- Opmerkingen
- Presentie, je hebt hier de optie om aan te geven of je aanwezig bent of niet. Daarnaast kun je totaaloverzicht bekijken. Als teamondersteuning kun de presentie ook weer aanpassen voor het team.
- Uittenuue, mocht de tegenstander eenzelfde tenue hebben dan zal hier worden aangegeven of je het uittenuue moet dragen tijdens deze wedstrijd.
- Wedstrijdinformatie, hiertref je het veld, de locatie of de accommodatie.
- Adres, route, telefoonnummer. Bij uitwedstrijden wordt deze informatie getoond.
- Taken, indien je een taak hebt op deze wedstrijd wordt dit ook hier getoond. Daarnaast kun je doorklikken en zien wie er een taak op deze wedstrijd hebben. Als coach kun je vervolgens ook hier een taak toewijzen.
- Scheidsrechters, indien de scheidsrechters staan ingevuld worden de namen van de scheidsrechters hier getoond.
- Verificatiecode, voor het afhandelen van het DWF heb je deze code nodig.

### Taken:

Door de teamondersteuning of club kan een taak worden toegekend op een wedstrijd. Deze taken worden als apart agendaitem getoond, na klikken op de taak kom je bij de details van de wedstrijd.

### Training

Via de details van een training kun je het volgende vinden:

- Presentie, je hebt hier de optie om aan te geven of je aanwezig bent of niet. Daarnaast kun je totaaloverzicht bekijken. Als teamondersteuning kun de presentie ook weer aanpassen voor het team.
- Informatie over de training, zoals de aanvangstijd, het veld.
- Trainer, indien je weer klikt op de naam van de trainer heb je de mogelijkheid om contact op te nemen met de trainer.

#### Team-events

Deze agenda-items kunnen worden aangemaakt via LISATeam door de teamondersteuning. Hierbij kan worden aangegeven dat het team presentie kan invullen. Dit kan bijvoorbeeld worden gebruikt als datumprikker voor een teamuitje of oefenwedstrijd.

#### Fluitbeurt:

Indien je bent ingepland voor een fluitbeurt bij je club, dan worden de details van de wedstrijd hier getoond. Je vind hier informatie over de wedstrijd, het veld en de verificatiecode voor het DWF.

#### Dienst:

Indien je ingepland bent voor een dienst als bijvoorbeeld een wedstrijdtafel of bardienst via LISA of LISATeam dan worden de details van je dienst hier getoond.

## **Teams:**

### Persoonlijke teams:

In deze lijst staan de teams waar jij aan verbonden bent als speler of teamondersteuner en de teams waar leden uit je gezin aan verbonden zijn als speler of teamondersteuner.

### Details team:

Indien je doorklikt op een team tref je een aantal tabbladen:

Agenda, op deze pagina staan alle wedstrijden van dit seizoen. Je ziet hier tevens een samenvatting van de presentie op een wedstrijd, zo kun je als coach eenvoudig zien of je nog invallers moet regelen bij een ander team. Indien je doorklikt op een wedstrijd, kom je op de pagina met wedstrijddetails, deze pagina wordt verder toegelicht onder het kopje 'Agenda'

Team, hier vind je een teamlijst van het team. Indien je doorklikt kun je de contactgegevens van een teamlid opvragen. De teamondersteuning kan via de optie Stortingen, een inleg in de bier/limonade-pot invoeren. Rechtsboven zie je een knop om je team een mailtje te sturen, je kunt hierbij kiezen om de mail naar je team te versturen. Indien je als ontvanger op het mailtje reageert komt het antwoord bij de verzender weer terug.

Daarnaast vind je in dit onderdeel van de app nog de tabs:

Schema, met een speelschema per speeldag in je poule.

Stand, toont de stand in de competitie

Scores, laat alle uitslagen zien in de poule.

### Favoriete teams:

Hier staan de teams die jij hebt aangemerkt als favoriet team. Via de tab 'Alle teams' kun je zoeken naar teams binnen je eigen club of die van andere clubs in Nederland. Middels het sterretje kun je een team aanmerken als favoriet.

## **Mijn Club**

### Sponsorlijst:

In deze lijst vind je alle sponsors van de club. Bovenaan de lijst staan de Sponsoracties die op dat moment actief zijn. Tevens staat de sponsors in de lijst op clubgidsrubriek gesorteerd, de club kan deze rubrieken instellen. Wanneer je door klikt op een sponsor vind je informatie over deze sponsor.

### Andere clubs:

Op deze pagina kun je zoeken naar andere clubs. Je kunt het clubnieuws van de andere club lezen, contact+route gegeven opvragen, een overzicht krijgen van de teams en het wedstrijdschema van die club.

### Teams:

In dit overzicht vind je alle teams van de club. Indien je doorklikt op een team kun je informatie vinden zoals het speelschema en de uitslagen.

### Wedstrijdschema:

In dit overzicht vind je per speeldag de uit en thuiswedstrijden van jouw club.

### Zoek leden:

Indien je een LISA gebruiker bent, dan zul je hier een zoekfunctie aantreffen. Deze zoekfunctie kun je gebruiken om door het ledenbestand te zoeken.

## **Meer:**

### Profiel:

Op deze pagina kun je de telefoonnummers en emailadressen van jezelf aanpassen. Tevens kun je hier een profielfoto uploaden.

### Digitaal Wedstrijdformulier:

Je kunt hier de wedstrijdformulieren invullen die voor je klaar staan. Je hoeft dus als coach/ aanvoerder niet apart in te loggen.

Kijk voor meer informatie over het DWF op:

<https://dwf.lisa-is.nl/manuals/HandleidingDigitaalWedstrijdFormulierS.pdf>

### MyOrder:

Via deze knop heb je koppeling naar de handige MyOrder app. Met deze app kun je eenvoudig diverse mobiele betalingen uitvoeren en bestellingen doen.